

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

Nazionalità

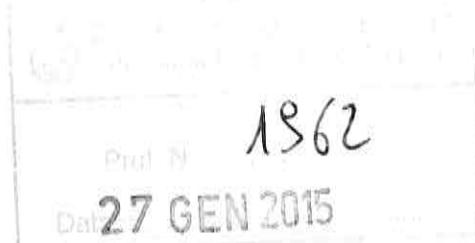
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Date (da - a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Date (da - a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Date (da - a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

174 Comm. a.  
Campobello di Mazara

Prinzi



Segr.

**GENTILE GIACOMO MAURIZIO MARIA**  
**VIA PRINZIVALLI N. 31 – FRAZ. TORRETTA GRANITOLA**  
**CAMPOBELLO DI MAZARA (TP) 91021**  
**3397693930**

**gentilegiacomo@tiscali.it**

Italiana

02/10/1962

25/09/1978 – 12/10/1984  
CANTINA LA VITE  
VINICOLO  
IMPIEGATO TECNICO  
IMPIEGA SALTUARIO IN DIVERSE MANSIONI INERENTI L'ATTIVITA'.

25/03/1985 – 09/08/1985  
CANTIERE N.8915/TP604

MANOVALE

01/07/1985 – 20/07/1985  
COMANDO PROVINCIALE VIGILI DEL FUOCO

POMPIERE  
DIVERSE MANSIONI INERENTI L'ATTIVITA'.

18/10/1985 – 23/11/1985

ISGRO' CARMELO

OLEIFICIO  
FRANTOIANO



- Date (da – a) 01/06/1991 – 30/04/1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro G & G DI GENTILE GIACOMO
- Tipo di azienda o settore ALIMENTARI
- Tipo di impiego TITOLARE
- Principali mansioni e responsabilità DIVERSE MANSIONI INERENTI L'ATTIVITA'.

- Date (da – a) 03/06/1994 – 27/02/1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro PUCCIO SALVATORE
- Tipo di azienda o settore ALIMENTARE
- Tipo di impiego IMPIEGATO TECNICO
- Principali mansioni e responsabilità DIVERSE MANSIONI INERENTI L'ATTIVITA'.

- Date (da – a) 15/02/2005 – 22/12/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro TRITONE SRL
- Tipo di azienda o settore ALIMENTARI
- Tipo di impiego BANCONISTA
- Principali mansioni e responsabilità DIVERSE MANSIONI INERENTI L'ATTIVITA'.

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 01/10/1976 – 12/07/1982
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE G.B. FERRIGNO CASTELVETRANO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio AZIENDALE
- Qualifica conseguita RAGIONIERE



**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

ATTIVITA' DI LEVA OBBLIGATORIA 1983/1984

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

BUONA CONOSCENZA DEL COMPUTER ED IN PARTICOLARE DEI SISTEMI OPERATIVI DI WINDOWS E DEI SUOI PRINCIPALI PROGRAMMI (WORD – EXCEL – POWERPOINT –ETC)

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI TIPO A E B

ULTERIORI INFORMAZIONI

-

ALLEGATI

-

